

Nazwa oferty	stanowisko policyjne w komórce służby wspomagającej	
Nazwa stanowiska	Specjalista (6 grupa zaszeregowania, 2,300 mnożnik, minimalna kwota dodatku służbowego – 660 zł)	
Jednostka organizacyjna	Komenda Wojewódzka Policji w Opolu	
Termin składania ofert	20 listopada 2024 r.	
Termin przeprowadzenia rozmowy	W okresie od 25 listopada 2024 r. do 28 listopada 2024 r.	
Opis stanowiska	<p>1) Inicjowanie i realizacja zadań w zakresie funduszy pomocowych w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Opolu (KWP w Opolu) i jednostkach organizacyjnych Policji województwa opolskiego.</p> <p>2) Aplikowanie o środki unijne w ramach projektów, w których wnioskodawcą jest KWP w Opolu.</p> <p>3) Wdrażanie projektów, które uzyskały współfinansowanie z funduszy strukturalnych UE, w celu uzyskania założonych efektów projektu.</p> <p>4) Zarządzanie współfinansowanymi projektami, w celu utrzymania wskaźników produktu i rezultatu projektu w okresie realizacji przedsięwzięcia.</p> <p>5) Prowadzenie monitoringu i sprawozdawczości projektów, które uzyskały współfinansowanie z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej, w celu wypełnienia postanowień umowy o współfinansowaniu.</p> <p>6) Prowadzenie i realizowanie procesu pozyskiwania środków pomocowych w oparciu o aktualne przepisy regulujące problematykę pozyskiwania środków oraz zapewnienie standardów kontroli finansowej.</p> <p>7) Analizowanie dokumentów programowych Unii Europejskiej i krajowych z zakresu funduszy strukturalnych, w celu ustalenia potencjalnych źródeł współfinansowania przedsięwzięć KWP w Opolu.</p> <p>8) Prowadzenie dokumentacji projektu, jego archiwizację oraz obsługę systemu informacji o realizowanych projektach w celu zapewnienia jej nienaruszalności właściwego obiegu dokumentów KWP w Opolu oraz zapewnienia właściwej promocji projektów.</p> <p>9) Udzielanie merytorycznego wsparcia komórkom organizacyjnym KWP w Opolu podejmującym czynności zmierzające do wykorzystania środków pomocowych.</p> <p>10) Weryfikowanie i koordynowanie planów, a także prowadzonych działań przez jednostki organizacyjne Policji województwa opolskiego oraz komórki organizacyjne KWP w Opolu w zakresie pozyskania środków pomocowych, w celu wyselekcjonowania przedsięwzięć mających największe znaczenie dla realizacji strategii Policji i największe szanse na współfinansowanie.</p> <p>11) Uczestniczenie w bieżącej wymianie informacji i współpracy z jednostkami Policji usytuowanymi na terenie Polski oraz komórkami organizacyjnymi KGP oraz komórkami do spraw kontroli.</p> <p>12) Bieżące śledzenie zmian w przepisach programów pomocowych współfinansowanych ze środków unii europejskiej i innych, których znajomość jest niezbędna do prawidłowego ich stosowania na zajmowanym stanowisku.</p> <p>13) Wspomaganie prac komisji przetargowych w realizacji zadań pochodzących ze środków unii europejskiej.</p> <p>14) Organizowanie i realizowanie szkoleń w zakresie problematyki pozyskiwania środków pomocowych.</p> <p>15) Prowadzenie działalności analityczno-sprawozdawczej znajdującej się w zakresie merytorycznego działania komórki organizacyjnej.</p> <p>16) Uczestniczenie w szkoleniach zawodowych organizowanych przez KWP w Opolu, instytucje wyspecjalizowane oraz samokształcenie z wykorzystaniem literatury i innych źródeł informacji.</p>	
Wymagania	<ul style="list-style-type: none"> - wykształcenie: wyższe - kwalifikacje zawodowe: podstawowe - staż służby: 3 lata 	<ul style="list-style-type: none"> - wykształcenie: średnie lub średnie branżowe - kwalifikacje zawodowe: podstawowe - staż służby: 5 lat

Inne wymagania		<p><u>Niezbędne:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - doświadczenie na stanowiskach pracy w zakresie pozyskiwania, rozliczania środków budżetowych, - samodzielność, kreatywność, umiejętność komunikacji, negocjacji i organizacji pracy, - dobra obsługa programów biurowych, w tym tekstowych oraz arkuszy kalkulacyjnych, <p><u>Dodatkowe:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - studia podyplomowe z tematyki funduszy unijnych, - certyfikat lub świadectwo poświadczające kwalifikacje zawodowe w zakresie pozyskiwania funduszy unijnych, - ukończenie kursów lub szkoleń dotyczących problematyki pozyskiwania funduszy pomocowych, - znajomość obsługi generatorów wniosków aplikacyjnych, - znajomość języka angielskiego, czeskiego, niemieckiego.
Składanie dokumentów		<ul style="list-style-type: none"> - CV <p>- Oświadczenie o treści: <i>Zostałem(am) zapoznany(a) z informacjami i prawami wynikającymi z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 96/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r., Dz. Urz. UE L Nr 119, str. 1; dalej RODO.</i></p> <p><i>Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Opolu zawartych w CV oraz innych przesłanych do KWP w Opolu przeze mnie dokumentach w celu przeprowadzenia naboru na stanowisko opisane w ogłoszeniu.</i></p> <p>Dokumenty można przesłać listownie, faxem, pocztą elektroniczną SEPP lub dostarczyć osobiście.</p>
Informacje kontaktowe	adres	Komenda Wojewódzka Policji w Opolu Sekcja do spraw Zamówień Publicznych i Funduszy Pomocowych ul. Korfantego 2 45 – 077 Opole
	telefon służbowy	47 861(4) 2673
	fax służbowy	47 861(4) 2114
	e-mail	zamowienia@op.policja.gov.pl
	osoba upoważniona do kontaktów	Eugenia Poniży
Informacja dla kandydatów		<p>Administratorem danych osobowych o kandydatach do służby w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Opolu jest Komendant Wojewódzki Policji w Opolu, adres: ul. Korfantego 2, 45-077 Opole. Z Inspektorem ochrony danych w KWP w Opolu można skontaktować się poprzez e-mail: iod.kwp@op.policja.gov.pl</p> <p>Dane osobowe w KWP w Opolu będą przetwarzane wyłącznie w celu zapewnienia sprawnego oraz prawidłowego przebiegu postępowania rekrutacyjnego na wskazane stanowisko policyjne w KWP w Opolu. Dane osobowe kandydatów będą niszczone w ciągu trzech miesięcy od zakończenia procedury naboru na stanowisko policyjne wskazane w niniejszym ogłoszeniu. Kandydaci mają prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania a także prawo do przenoszenia danych osobowych oraz do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Ponadto mają prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 96/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r., Dz. Urz. UE L Nr 119, str. 1.; dalej RODO. Dane osobowe przetwarzane w KWP w Opolu nie podlegają profilowaniu i nie są przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych. Przy przetwarzaniu danych osobowych w trybie RODO nie występuje zautomatyzowane podejmowanie decyzji o przetwarzaniu danych osobowych.</p>